

資訊管理科 日五專 (114) 入學新生應修科目表

列印日期：2026/9/12

第 1 學年(114學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
☐ 國語文	3	3	3	3
☐ 英語文	3	3	3	3
☐ 數學	3	3	3	3
☐ 地理	2	2		
☐ 生涯規劃	2	2		
☐ 資訊科技	2	2		
☐ 體育	2	2	2	2
☐ 音樂	2	2		
☐ 本土語文	2	2		
☐ 全民國防教育-軍事訓練	2	2		
☐ 公民與社會			2	2
☐ 歷史			2	2
☐ 物理			2	2
共同核心小計	23	23	17	17
○ 彈性學習(一)	1	3		
○ 彈性學習(二)			1	3
○ 中文輸入檢定			(1)	0
○ 計算機概論			2	2
校訂必修小計	1	3	3	5
◎ Windows作業系統	3	3		
◎ 設計思考	3	3		
◎ 問題解析與資訊蒐集			3	3
◎ Linux作業系統			3	3
專業必修小計	6	6	6	6
◇ 創意機器人設計應用			3	3
選修小計	0	0	3	3
總 計	30	32	29	31

第 2 學年(115學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
☐ 國語文	3	3	3	3
☐ 英語文	3	3	3	3
☐ 體育	2	2	2	2
☐ 化學	2	2		
☐ 藝術生活			2	2
☐ 健康與護理			2	2
共同核心小計	10	10	12	12
○ 彈性學習(三)	1	3		
○ 計算邏輯與程式應用	2	2		
○ 資料處理與應用			2	2
校訂必修小計	3	5	2	2
◎ 數學(三)	2	2		
◎ 電腦硬體裝修(上)	4	4		
◎ 簡報與提問技巧	3	3		
◎ 計算邏輯實作	2	2		
◎ 數學(四)			2	2
◎ 電腦硬體裝修(下)			4	4
◎ 程式設計			4	4
◎ 資訊管理與科技應用研討			3	3
專業必修小計	11	11	13	13
◇ 第二外語	2	2		
◇ 多媒體製作	3	3		
◇ 第二外語			2	2
◇ 商品拍攝與後製			3	3
選修小計	5	5	5	5
總 計	29	31	32	32

第 3 學年(116學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
☐ 國語文	2	2	2	2
☐ 英語文	3	3	3	3
☐ 體育	2	2	2	2
共同核心小計	7	7	7	7
○ 商業套裝軟體(上)	2	2		
○ 商業套裝軟體(下)			2	2
校訂必修小計	2	2	2	2
◎ 統計學	3	3		
◎ 網路架設(上)	4	4		
◎ 資料庫基礎應用	3	3		
◎ 網路架設(下)			4	4
◎ 統計軟體應用			3	3
◎ 資料庫設計與管理			3	3
◎ 商業套裝軟體實作			2	2
專業必修小計	10	10	12	12
◇ 第二外語	2	2		
◇ 專案管理	3	3		
◇ 感測器與物聯網	3	3		
◇ 第二外語			2	2
◇ 生成式AI應用			3	3
◇ 網頁設計			3	3
選修小計	8	8	8	8
總 計	27	27	29	29

第 4 學年(117學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
共同核心小計	0	0	0	0
○ 學術倫理教育	(1)	0		
○ 英語能力檢定			(1)	0
校訂必修小計	0	0	0	0
◎ 行銷管理	3	3		
◎ 網路服務管理	3	3		
◎ 系統分析與設計	3	3		
◎ CMS網站架設與管理	3	3		
◎ 實務專題製作	2	2		
◎ 網路整合行銷			3	3
◎ 進階網路服務管理			3	3
◎ 實務專題發表			2	2
專業必修小計	14	14	8	8
◇ 第二外語	2	2		
◇ 網頁程式設計	3	3		
◇ 虛擬實境應用	3	3		
◇ 資料結構	3	3		
◇ 科技志工	2	2		
◇ 第二外語			2	2
◇ 伺服器網頁程式設計			3	3
◇ 電子商務平台經營			3	3
◇ 資訊志工			2	2
選修小計	13	13	10	10
總 計	27	27	18	18

第 5 學年(118學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
共同核心小計	0	0	0	0
校訂必修小計	0	0	0	0
◎ 資訊與網路安全管理	3	3		
◎ 職場倫理與溝通			3	3
專業必修小計	3	3	3	3
◇ 商用第二外語	2	2		
◇ 語言測驗輔助教學(一)	(2)	2		
◇ 網路大數據應用	3	3		
◇ 雲端運算與架構	3	3		
◇ 職場實習(暑)	4	40		
◇ 職場實習(一)	9	40		
◇ 商用第二外語			2	2
◇ 語言測驗輔助教學(二)			(2)	2
◇ 人工智慧應用			3	3
◇ 職場實習(二)			9	40
◇ 資管專題講座			2	2
選修小計	21	90	16	49
總 計	24	93	19	52

項 目	學分	時數
☐ 共同核心	76	76
☐ 校訂必修	13	19
☒ 專業必修	86	86
☒ 選修	89	191
總 計	264	372

本人 _____ / _____ / _____
(班級/學號/姓名) 已詳讀並瞭解上述修課
相關規定

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

註：

1. 總畢業學分數至少220學分，其中必修175學分，選修至少45學分。
選修學分至少2/3學分(即30學分)須在本系修課。
1. The total graduation requirement is at least 220 credits, with 175 credits in required courses and 45 credits in electives courses; at least 2/3 (i.e. 30 credits) elective credits must be taken within this department.
2. 每學期至少修業學分上下限：
第1、2、3學年20-32學分，第4、5學年12-28學分。
2. Credits required per semester is 20-32 for the first three academic years and 12-28 for the fourth and fifth years.
3. 請勿重複修習已修習過之課程或未經核准上修本系課程，否則該課程不予認列為畢業學分數。
另，修習第二外語課程，僅有2學分列入本系選修，其他列他系選修。
3. Courses previously completed or not officially approved as part of the department's curriculum will not be recognized as graduation credits. And only 2 credits from second foreign language elective courses are recognized as department-specific professional elective, and the rest are listed as electives in other departments.
4. 本系學生於畢業前，必須符合下列系訂專業門檻規範：
(1)通過系訂英語能力檢定，相關規定請參照本校「英語能力檢定實施辦法」。
- (2)通過電腦軟體應用乙級檢定(行政院勞動部核發)
- (3)通過電腦軟體應用丙級檢定(行政院勞動部核發)
- (4)通過電腦硬體裝修丙級檢定(行政院勞動部核發)
- (5)通過網路架設丙級檢定(行政院勞動部核發)
- (6)通過中文輸入檢定，打字須在30字以上，錯誤率10%以下(不含10%)
- (7)通過校訂「學術倫理教育」課程，相關規定請參照本校「學術倫理教育課程實施要點」。
4. Prior to graduation, students must meet the following departmental graduation thresholds:
(1) Pass the departmental English proficiency exams, as detailed in the "CLUT Implementation Regulations for English Proficiency Tests".
- (2) Pass Level B technician for computer software application. (Issued by Executive Yuan, ministry of labor)
- (3) Pass Level C technician for computer software application. (Issued by Executive Yuan, ministry of labor)

資訊管理科 日五專 (114) 入學新生應修科目表

列印日期：2026/9/12

- (4) Pass Level C technician for computer hardware fabrication.(Issued by Executive Yuan,ministry of labor)
- (5) Pass Level C technician for network installation.(Issued by Executive Yuan,ministry of labor)
- (6) Pass the Chinese typing certification test (at least 30 words per minute, with an error rate of less than 10% (not including 10%)).
- (7) Complete the CLUT-mandated "Academic Ethics Education" course, as regulated by the "CLUT Directions for Academic Ethics Education."
- 5. 「職場實習(暑)」、「職場實習(一)」及「職場實習(二)」等校外實習選修課程，畢業選修學分最多認列9學分。
- 5. A maximum of 9 credits of Internship Program as "Internship (Summer)" , "Internship (I)" .and "Internship (II)" will be recognized for graduation electives credits.
- 6. 本應修科目表學分欄為括弧()，則表示該學分不列入畢業學分數。
- 6. Credits listed in parentheses are not counted toward the total graduation credits.
- 7. 本應修科目表因本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。
- 7. The course requirements may be revised as necessary to meet the unique development requirements of the department, following CLUT course planning procedures.