

The background features a large, faint watermark of the Chihlee University of Technology logo. It is a circular emblem with the university's name in English, "CHIHLEE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY", around the top and "SINCE 1965" at the bottom. In the center is a shield-shaped emblem divided into blue and red sections, with the Chinese characters "理" (Science) and "工" (Technology) respectively, and "致理大學" (Chihlee University) at the bottom.

**致理科技大學**

**資訊管理系**

**實務專題提案報告書範例文件**

**【含封面之規格樣本(見下頁)】**



# 致理科技大學

## 資訊管理系 專題提案報告

專題中文名稱

English Title (專題英文名稱)

專題生：  
(學號)姓名  
(學號)姓名

指導教授：○○○ 老師

中華民國○○○年○○月

# 摘要

專題報告名稱：

頁數：總頁數

校系別：致理科技大學資訊管理系

完成時間： 學年度第 學期

專題生：

指導教授：

關鍵詞：論文、格式規範、中文摘要、關鍵詞

摘要為論文之精簡概述，其目的在使讀者大致瞭解整篇報告的內容。摘要應包括研究**問題**的描述，研究**方法**與設計及研究目前進度**結果**之具體陳述。

摘要標題下方空一行後鍵入摘要內容，摘要篇幅以不超過 500 字或一頁為原則。摘要內不得引述**文獻**、使用**圖表**、使用**自首縮寫詞**及**中英文並列**。摘要後應列舉 3-5 個**關鍵詞**，各**關鍵詞**應使用**粗體**。

# ABSTRACT

Thesis Title :

Pages :

University : Chihlee University of Technology

Graduate School : Department of Information Management

Date : April, 2016

Degree : Master

Researcher :

Advisor :

Keywords : List 3-5 keywords in *Italic style* and separate with comma

Start writing abstract from here.

# 目錄

中文摘要 .....	i
ABSTRACT .....	ii
目錄 .....	iii
圖目錄 .....	iv
表目錄 .....	v
第壹章 緒論 .....	1
第一節 第一層子標題 .....	3
第二節 第一層子標題 .....	7
第貳章 文獻回顧與探討 .....	11
第一節 第一層子標題 .....	15
第二節 第一層子標題 .....	21
一、第二層子標題 .....	27
二、第二層子標題 .....	35
第三節 第一層子標題 .....	42
第參章 研究內容與方法 .....	55
第肆章 目前進度與預期成果 .....	65
第伍章 目前遇到的問題與解決方案 .....	70
參考文獻 .....	77
附錄 .....	
附錄一 名稱 .....	79
附錄二 名稱 .....	80
附錄三 名稱 .....	83
符號（公式）說明（視需要附加） .....	83

## 圖目錄

圖 1-1 員工教育訓練模式圖 .....	8
圖 2-1 員工教育訓練程序圖 .....	22
圖 3-1 高科技產業應用虛擬實境技術於員工教育訓練實況 .....	30

註：若全文圖的數量甚少（含三個以內），則可省略圖目錄。

## 表目錄

表 1-1. 教育訓練分類模式 .....	7
表 1-2. 績效評量指標.....	11
表 2-1. 企業應用虛擬實境技術於員工教育訓練比例 .....	12
表 2-2. 企業應用虛擬實境分類表 .....	22
表 2-3 應用虛擬實境技術於員工教育訓練績效比較表 .....	30

註：若全文表的數量甚少（含三個以內），則可省略表目錄。

# 各章節內容說明

## 第壹章 緒論

針對專題報告題目，提出研究背景及動機、研究目的以彰顯此專題存在價值以及欲解決問題之意義。

### 第一節 背景與動機

請至少使用 1.5 頁~2 頁篇幅，說明現況與待解決問題

#### 一、小標題

XX

(一)、XX

1. XXX

2. XXX

### 第二節 研究目的

請在研究目的項目中撰寫出透過本研究確實可以做得到的目標。請至少使用 0.4 頁~0.6 頁篇幅。

### 第三節 研究(使用)對象或範圍或限制

WHAT、WHO、WHERE、WHEN

## 第貳章 文獻回顧與探討

對於這些研究問題，目前為止已知的技術或者現階段他人的解決方案。用以借此證明此提案已經充分了解現有市場或技術發展的現況，而非孤陋寡聞或者是以管窺天的自以為你找到了一個別人沒發現的問題解決方法。

注意事項：

- 一、掌握研究問題的重要觀點，並利用文獻資料加以彙整及論述。
- 二、限定研究問題的範圍，及釐清與界定研究涉及的概念。
- 三、可針對問題的矛盾結果提出解釋方法論之有效與否。
- 四、引用他人研究成果來解釋、印證與比較自己的研究與發現。

## 第參章 研究內容與方法

**專題題目屬系統開發或網站建置類：**

系統軟硬體或網站建置的專題屬性，可用「系統結構與運作」、「實作說明」、「技術探討」、「研究方法與步驟」等詞彙替換。

### 第一節 系統目標和功能架構

### 第二節 使用者對象(範圍或限制)與需求分析

### 第三節 開發工具和流程

### 第四節 時程規劃與工作分配

專題題目屬行銷與服務專題類：

可用「行銷結構」、「實證結果分析」、「研究方法與步驟」等詞彙替換。

第一節 行銷企劃目的

第二節 市場分析與定位

第三節 採用策略與方案架構

第四節 數據蒐集方法與分析工具

第五節 時程規劃與工作分配

專題題目跨上述兩類類型：

第一節 目的(行銷與系統目標)

第二節 市場分析與定位

第三節 採用策略與方案架構(含系統設計)

第四節 系統開發工具與數據蒐集方法或分析工具

第五節 時程規劃與工作分配

## 第肆章 目前進度與預期成果

## 第伍章 目前遇到問題與解決方案

## 參考文獻

## 附錄

請依照系上訂定格式，撰寫及編排附錄內容，附錄標題可自行訂定。

如：

1. 「附錄」、「附錄一 操作手冊」，並放置其全部內容。
2. 「附錄一 專題執行計畫表」、「附錄二 專題工作分配表」，依照表格名稱編排附錄編號，並放附錄內容。
3. 「目錄」也須按照「附錄做編排」。

畢業專題 系統操作手冊  
【放置附錄】

**【專題執行計畫表】**

<b>組 名</b>			
<b>組 員</b>	<b>班 級</b>	<b>學 號</b>	<b>姓 名</b>
<b>選 定 合 作 單 位</b>	<b>名 稱</b>		
	<b>負 責 人</b>		<b>聯 絡 人</b>
	<b>電 話</b>		<b>電 話</b>
	<b>地 址</b>		
	<b>業務描述</b>		
<b>專 題 名 稱</b>			
<b>專題資訊系統功能描述</b>			
<b>指 導 老 師 簽 名</b>		<b>日 期</b>	<b>年 月 日</b>
<b>備 註</b>			

【專題工作分配表】

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

**【GANTT 圖】**

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

**【開發工具清單】**

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

【需求訪談計畫表】

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

【需求訪談紀錄表】

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

【使用個案圖】

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

【藍圖】

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

本頁如不敷使用，請自行複製新頁面。

【資料詞彙】

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

本頁如不敷使用，請自行複製新頁面。

【活動圖】

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

【類別圖】

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

**【使用者操作手冊】**

組名		填寫人	
專題名稱		填寫日期	年月日

本頁如不敷使用，請自行複製新頁面。

畫面編號	畫面名稱
系統畫面	請擷取每個資訊系統畫面後轉貼於此
操作說明	請針對上方資訊系統畫面進行操作說明

【測試相關計畫】

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

**【專案結案報告】**

組名		填寫人	
專題 名稱		填寫日期	年月日

**【會議記錄】**

專題 名稱					
會議 編號		召集人 兼主席		紀錄者	
討論 主題				會議 時間	
				會議 地點	
上 次 會 議	決議事項		執行狀況		
本 次 會 議	本週工作進度		本週工作內容		負責人員
本 次 會 議 內 容					
決議事項（與主席裁示）					
請簽名	請簽名	請簽名	請簽名	請簽名	請簽名
下 次 會 議	召 集 人		紀 錄 者	時 間	
				地 點	
預 定 討 論 主 題					
指 導 老 師 意 見					

## 【會議記錄】

專題名稱					
會議編號		召集人兼主席		紀錄者	
討論主題				會議時間	
				會議地點	
上次會議	決議事項		執行狀況		
本次會議	本週工作進度		本週工作內容		負責人員
本次會議內容					
決議事項（與主席裁示）					
請簽名	請簽名	請簽名	請簽名	請簽名	請簽名
下次會議	召集人		紀錄者	時間	
				地點	
預定討論主題					
指導老師意見					

## 【會議記錄】

專題名稱					
會議編號		召集人兼主席		紀錄者	
討論主題				會議時間	
				會議地點	
上次會議	決議事項		執行狀況		
本次會議	本週工作進度		本週工作內容		負責人員
本次會議內容					
決議事項（與主席裁示）					
請簽名	請簽名	請簽名	請簽名	請簽名	請簽名
下次會議	召集人		紀錄者	時間	
				地點	
預定討論主題					
指導老師意見					

## 符號（公式）說明

Symbol	Meaning
$\Theta$	Debye's constant or characteristic temperature
$\Omega$	efficiency; number of molecules
$\Psi$	availability of a closed system
$\Delta$	internal energy (change) of reaction
$\Phi$	availability of a closed system
$I$	specific irreversibility
$\Lambda$	critical state
$M$	Joule-Thomson coefficient
$N$	stoichiometric coefficient ( number of moles in chemical equation )
$\Xi$	cutoff ratio