

# 致理科技大學 資訊管理系

## 108 學年度第 5 次系務會議會議紀錄

開會時間：109 年 4 月 8 日(星期三)下午 3 時 20 分至 5 時 00 分

開會地點：圖書館 6 樓創客基地

主席：呂崇富主任

出席人員：陳瑛琪老師、林政錦老師、陳文雄老師、王嫻惠老師、曹祥雲老師、劉勇麟老師、曲莉莉老師、林裕淇老師、陳光澄老師、王德華老師、蘇啟鴻老師、劉福音老師、張家慧老師、楊智偉老師

請假人員：林曉雯老師、張慧老師、黃信博老師、鍾爵至老師

紀錄：賴俊榮

### 壹、主席報告

感謝各位委員參與本次會議。

報告事項：

- 因應新型冠狀病毒肺炎開設之 VOD 線上遠距教學課程，亦可推廣於進修部學生，若學生僅需到校上課 3 日，其他時間則透過遠距教學，有助於進修部之招生。
- 因應自 109 學年度進修部周六不排課以及二年級以上一周到校上課 3 天之原則，請老師提早規劃錄製 VOD 課程或線上課程。
- 系上創建了 IEET 的雲端硬碟，2/10 已寄信並檢附邀請連結，內有各位老師的資料夾提醒老師們上傳 108-1 的績效。
- 防疫宣導：依防疫指揮中心發布之「社交距離注意事項」，鼓勵社會大眾保持社交禮貌或強制保持社交距離（室外 1 公尺，室內 1.5 公尺），同時為降低學校感染與傳播的機會，校內師生活動仍應盡量拉開至規定的社交距離，若不能維持，即應配戴口罩。

- 防疫宣導：因本校為都市型學校，活動空間較為密集，自 4 月 6 日(一)起，務請遵守下列事項，共同努力做好防疫工作。
  - 一、 班級人數超過 40 人以上者，請同學(老師)全面配戴口罩上課。(40 人以下如無法維持 1.5 公尺距離亦須配戴口罩)
  - 二、 實施固定座位表(已公布於各課程教學計畫表)。若原先課程已安排有固定座位表，或另有教學與學習上需求需調整座位表之課程，請繳交原座位表或調整後之紙本座位表 1 份至教務處課務組(忠孝大樓 3 樓)存查，日後上課則須依調整後固定座位表就坐。
  - 三、 下課前拍照。下課前請任課教師指定學藝股長(或 1 位同學)，將同學實際上課座位拍照留存至少 21 天(請詳實點名並保留同學出席紀錄)。
  - 四、 上課時請打開窗戶，保持教室良好通風。
  - 五、 落實個人自主健康管理：若師生個人有發燒(額溫或耳溫  $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ )、呼吸道不適、嗅、味覺異常、腹瀉或兩週內反覆就醫未癒等相關症狀，請先在家自主健康監測，並儘速就診及通報學校，本校 24 小時防疫專線：(02) 2258-0318。
  - 六、 尚未將緊急臨時停課時，「如何實施遠距教學」說明上傳至「教學計畫表」備註欄老師，請盡速完成上傳。
- 鑒於新冠病毒疫情升溫，加上清明連假民眾南來北往互動頻繁，且部分觀光景點人潮密集，下週(4/13~4/18)期中考週為本次連假後的防疫關鍵時刻，為避免師生往返學校增加感染風險，除現有考試方式外，建議老師得另採如下方式彈性辦理期中考試，例如：線上考試、線上繳交報告、延後一週考試(惟老師須於原期中考週進行遠距教學)…等方式。老師擇定方式後，實施細節請告知學生並公告於數位學院，另應確定可透過網路和學生保持聯繫或互動，如 E-mail、Line、數位學院的「學習互動區」等方式。學生於期中考週，應避免聚會和出入公共場所，外出時務必配戴口罩。期中考期間，學生每天須填寫體溫、活動紀錄表，如發現身體不適，請即刻配戴口罩儘速就醫，並即時通報學校，本校 24

小時防疫專線：(02) 2258-0318。若有疑問請洽詢各系系辦、通識中心或日、夜間部課務組。

- 職發處推動「2020 1388 愛你愛你 一善發發」定時定額專案，請老師協助推動達成預期目標戶數。此專案為信用卡定時定額捐款，主打「每天僅需 10 元，每月即有 300 元」小額捐款，幫助學子翻轉，穩定安心就學。
  - 一、 推廣期間：即日起至 109 年 12 月 31 日止。
  - 二、 募款額度：推動每戶每月 300 元(即每天 10 元)為主之定期定額捐款(Regular Donate Plan)；但每月 100 元不嫌少，每月 1,000 元亦不嫌多。
- 為增加本系重點競賽績效，每位老師(含兼任行政職)請認領至少一項重點競賽(校、院、系皆可)，並持續推動與輔導同學參賽。

## 貳、系辦公室工作報告

- 協助老師進行 109-1 遠距教學課程申請作業。
- 進行日夜四技畢業生畢業門檻資料相關審查作業。
- 進行日夜四技畢業生畢業門檻資料相關審查作業。
- 進行 107 學年度系上設備自我盤點時程規劃作業。
- 進行 3 月份技專校院校務基本資料庫填報相關作業。
- 配合進行春假期間(3/28-4/5)師生出國計畫調查相關作業。
- 進行 106 學年度雇主滿意度調查及畢業生滿意度回饋表回覆填寫、修改 108 學年度核心能力問卷題項等相關作業。
- 進行 109 級日夜四技應修科目表規劃方向安排初擬修訂作業。
- 進行 109-1 各學制各年級選修課程預選調查及彙整作業。
- 提醒各班導師和任課老師協助持續關切學生學習狀況，並完成彙整期初關懷輔導報告資料。
- 審核學生學分學程取得資格。
- 持續執行高教深耕計畫「提升學生程式力」規劃作業，協助彙整學院各系中高階程式力證照清單，調查中高階程式力輔導考照教師與對應課程。

參、宣讀前次會議決議執行情形：

提案一

案由：108 學年度第 2 學期本系授課教師於課程輔導學生考照案，提請討論。

說明：108-2 教師輔導學生考照申請審查表(輔導前)，如附件 1。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項辦理。

提案二

案由：108 學年度第 2 學期優質證照項目，提請討論。

說明：配合技能檢定中心提出本系優質證照，如附件 2。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項辦理。

肆、提案討論

提案一

案由：修訂 108 級應修科目表異動案，提請討論。

說明：

級別	異動狀況	原課程			修正後課程			備註
		課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	課程名稱	選課別/ 年級/ 學期	學分數/ 時數	
108	備註欄修改	學生修習本校開設或本校認可之磨課師課程，總畢業學分最高採計 6 學分，由各系辦理選修學分認抵。			學生修習本校開設或本校認可之磨課師課程，依本校磨課師課程學分抵免要點辦理。			依校訂法規修訂

決議：通過。

提案二

案由：調整本系日間部畢業門檻案，提請討論。

說明：為配合學校政策，全校微學程皆將納入畢業門檻認列，本系畢業門檻其中兩項為「模組」+「學分學程」，調整為「模組」+「學分學程」或「模組」+「微學程」，「模組」+「微學程」並回溯

至108級(然為配合「金融科技應用實務技優生培訓計畫」及「智慧創新跨域人才培育聯盟計畫」回溯開放給部分107級入學生申請)。

決議：因校級重要計畫KPI要求之特殊性，有關107級微學程是否回溯僅限「模組」+「微學程」之相關微學程方可認列，委請創設學院院長及本系主任另問副校長討論後，再依鈞長指示辦理，並於下次系務會議報告決議執行情形。

### 提案三

案由：日間、夜間部四技 109 級應修科目表及畢業門檻，提請討論。

說明：依校課程委員會會前會(109.3.13)討論，各系需進行課程異動如下，日間、夜間部四技 109 級應修科目表及畢業門檻，如附件 1：

#### 【日間部】

- 1.體育課由 6 小時/0 學分，調整為一年級必修 4 小時/4 學分(一上、一下)，另二上(或二下)不開體育課，改由通識中心開設選修課。
- 2.通識課總學分調整為 32 學分(含體育 4 學分)，通識選修學分由 10 學分調整為 8 學分，另 2 學分由各系必修學分數調降。
- 3.各系(含院)必修課程比率，仍須維持於 65%以下(含)。
- 4.院訂必修「美學與創意設計(2/2)」調整為院訂選修。

#### 【進修部】

- 1.配合學校政策期望學生每週到校上課天數，一年級通過。為 4 天、二至四年級為 3 天，各課程開課時數建議調整為 2 小時。
- 2.鼓勵教師開設遠距課程，另建議共同課程可開設磨課師課程。

#### 【其他】

- 1.磨課師課程調高認列學分數，日間部為 12 學分、進修部為 18 學分。
- 2.目前本校規定專任教師始可開設遠距課程。

決議：通過。

#### 提案四

案由：雙軌四技 110 級應修科目表，提請討論。

說明：雙軌四技 110 級應修科目表，如附件 2。

決議：通過。

#### 提案五

案由：多元培力 109 級應修科目表，提請討論。

說明：多元培力 109 級應修科目表，如附件 3。

決議：通過。

#### 提案六

案由：本系 109 學年度預算編列案，提請討論。

說明：109 學年度預算編列，如附件 4。

決議：通過。

#### 提案七

案由：系重點競賽調整案，提請討論。

說明：109 學年度校重點競賽明細，如附件 5。

決議：通過。

### 伍、臨時動議

### 陸、散會