

致理科技大學 資訊管理系

106 學年度第 1 學期第 1 次系務會議紀錄

開會時間：106 年 9 月 7 日(星期四)上午 14 時 00 分至 15 時 00 分

開會地點：圖書館大樓 6 樓創客基地

主席：林政錦 主任

紀錄：詹佳昌

出席人員：陳瑛琪老師、林紹胤老師、曹祥雲老師、陳光澄老師、張慧老師、王嫻惠老師、林曉雯老師、劉勇麟老師、王德華老師、林裕淇老師、曲莉莉老師、陳昭伶老師、高廣豪老師、劉福音老師。

請假人員：陳文雄老師、張慧老師、蘇啟鴻老師、吳亦超老師

缺席人員：無

列席人員：無

記錄：詹佳昌

壹、主席報告

感謝各位委員參與本次會議。

報告事項

1. 感謝院長，曹前主任和大家共同努力下 106 學年度聯合登記分發，本系日四技分發滿招。謝謝大家。錄取情形如附件。本次分發計有一般生 56 名，原住民 2 名共 58 名。
2. 感謝陳昭伶老師及蘇啟鴻老師加入本系團隊。
3. 恭賀 105 學年度獲獎之教師：教學卓越教師(林裕淇 助理教授)、教學優良教師(王嫻惠 副教授)及教學輔導競賽績優教師(呂崇富副教授)，也請老師再接再厲，為本系爭取榮譽。
4. 感謝呂崇富老師指導古聖釗、吳冠毅、王麒傑、蕭邦學生，研發【防止嬰兒窒息及被偷之可攜式自動警報裝置】參加「2017 年第三十一屆日本東京創新天才

發明展」表現亮麗，1組參賽，獲得1面金牌，師生研發成果倍受肯定，獲獎率達百分百。該師非常重視基礎研究，不僅研發對社會產業創新並提升競爭力，也能刺激社會經濟發展，協助臺灣自勞力密集轉型為技術附加值及技術驅動產業經濟之貢獻。並請呂崇富老師分享獲得日本發明展金牌獎。

呂崇富老師分享：用途在於當使用者離嬰兒超過一定距離後，會自動發出警報提示，以降低嬰兒遺失風險，其警報裝置可為各式可攜式電子裝置(如智慧型手機、平板電腦、智慧型手錶等)

5. 課務組辦理 UCAN 與學生職涯及課程要做相關聯結，此案，會到系課程委員會進行討論及調整 107 學制的課程綱要，請王德華老師及林曉雯老師多費心協助。
6. 暑期本系 5 名教師參與 106 教育部補助教師赴公民營深度實務研習及深耕服務計畫，到新漢電腦股份有限公司深耕服務。該公司對本系產學及研究有高度合作意願，該公司於 9 月 1 日參訪本系及未來超市，對於本校培育方面讚譽有加，該公司在南港展覽館辦理活動的時程，請林紹胤老師說明：
林紹胤老師說明：南港展覽館 9/6 ~ 9/9 工業 4.0 展期間：新漢電腦股份有限公司提供給致理老師們的參觀機會規劃於下：
展覽時間：9/6 ~ 9/9 (9:30 ~ 17:00)
免費入場券安排：
 - (1) 到達 K 區萊爾富商店前
 - (2) 打電話給新漢公司場地內的
 - a: 彭晨理 -經理 0980999800 或
 - b: 沈亦中-處長 0933875779
 - (3) 報人數及穿著
 - (4) 他們會出到萊爾富商店帶你們免費入場
7. 因應月底即將校務評鑑，請老師們協助到系統登錄學術著作或研討會論文，以創造本校數據佳績。
8. 9 月 11 日上午第一、二節課(8:20~9:40)進行課堂關懷，請老師們注意課堂狀況。
9. 今天早上的期初教學研討會會議上，校長一直強調招生的重要性，也請老師在研究、教學上，撥空到鄰近的高中職走走並合作，維持高中職老師的緊密度，藉以強化與生源學校的關係，有利於暢通招生管道。
10. 明年的進修部登記分發，請老師們到現場感受一下學生撕榜單的氛圍。
11. 日後的學生畢業專題分組，不管是電子商務還是程式設計類，務請老師們注意專業內容需涵蓋程式設計的內涵，這是 IEET-CAC 資訊教育評鑑規定的。
12. 請系辦公室與招生處申請本系 105 年、106 年的學生進來本系就讀的學測成績，以利於調整新學制之專業課程。
13. 106 年與 105 年比較電機類下滑嚴重，此案將另外討論，也請曹祥雲老師協助，明年度 107 年新生入學名額的額度調整，資料如附件。

貳、系辦公室工作報告

無

參、宣讀前次會議決議執行情形：

提案一

案由：本系修正本系畢業專題-師徒制實施辦法 1 案，提請討論。

決議：照案通過，並請老師協助朝向師徒制做法。

執行情形：依決議事項辦理。

提案二

案由：本系 IEET-CAC 資訊教育認證【校/院與資訊管理系】之核心能力
關連表備查 1 案，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項辦理。

提案三

案由：本系 106 學年度校級委員會會議-會議代表變更 1 案，提請討論。

決議：照案通過，並請各單位協助更換校級委員會辦理。

執行情形：依決議事項辦理，並請各單位協助更換校級委員會辦理。

提案四

案由：本系專任教師林紹胤教授辦理 106 年教育部教學卓越計畫-教師
專業知能提升計畫之企業參訪 1 案，提請討論。

決議：照案通過，本活動為計畫執行之項目，請老師一定要一起參與此
次活動。

執行情形：已於 106 年 7 月 12 日辦理企業參訪活動，本系共計 11 名老
師參與。

肆、提案討論

提案一

案由：本系資訊管理系課程模組規劃小組專任教師分工 1 案，提請討論。

說明：本系 106 年 8 月 1 日新編制 1 名專案助理教授-陳昭伶教師，及 1 名助理教授蘇啟鴻老師，共計 2 名教師，因專業屬性編制課程模組規劃小組成員，資料如附件 1。

決議：照案通過。

提案二

案由：本系新申請證照等級暨獎勵標準建議表 1 案，提請討論。

說明：因應技檢中心來信表示 106 學年度第 1 次教師暨學生證照推動小組會議，預計於 9 月底召開，本系新增資料如附件 2。

決議：照案通過。

提案三

案由：本系 106 學年度校級委員會會議-會議代表變更 1 案，提請討論。

說明：

- 一、校務會議教師代表(編制副教授)-原訂張慧老師，更換教師代表：曹祥雲老師。
- 二、校教評會代表(教師評審委員會-人事室)-原訂林紹胤老師，更換教師代表：王嫻惠老師。
- 三、學生獎懲委員會代表-原訂曲莉莉老師，更換教師代表：陳昭伶老師。
- 四、招生推廣委員會代表-增聘教師代表：曹祥雲老師。
- 五、兩性平等委員會代表-原訂張慧老師，更換教師代表：林裕淇老師。
- 六、證照委員會代表-原訂林政錦老師，更換教師代表：曲莉莉老師。
- 七、校外實習委員會代表-原訂王嫻惠老師，更換教師代表：吳亦超老師。
- 八、校競賽委員會代表-原訂林政錦老師，更換教師代表：吳亦超老

師。

九、校福利委員會代表-原訂林裕淇老師，更換教師代表：蘇啟鴻老師。

十、資料如附件 3。

決議：照案通過。

伍、臨時動議

無

陸、散會